Приложение к приказу

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 от 6.04.2020г

 Утверждаю

 Директор школы

 МКОУ «Герейхановская СОШ №2 им.М.Дибирова»»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сафаралиев М.А.

**Дорожная карта**

 **по введению дистанционного обучения**

 **в МКОУ «Герейхановская СОШ №2 им.М.Дибирова»»**

**на время карантина с 06.04.2020 до 30.04.2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Наименование вида деятельности |  Период выполнения | Ответственный  |
|  **Учебно методическая деятельность** |
|  | Изучение и проработка федеральных и нормативных документов – нормативной базы применения дистанционных образовательных технологий и дистанционного обучения. |  до 25.03.2020 | Директор ,заместитель директора по УВР |
|  | Разработка документов регламентирующих организацию и сопровождение учебного процесса в школе на время карантина на основе дистанционных технологий. |  до 30.03.2020 | Директор Сафаралиев М.А. |
|  | Анализ и отбор имеющихся информационно – образовательных ресурсов по всем предметам учебного плана, обеспечивающих в соответствие с требованиями ФГОС основной общеобразовательной программы обучающимися. |  до 30.03.2020 | Заместитель директора по УВРАбуева Э.Н. |
|  | Координация работы МО по внедрению в учебный процесс дистанционных технологий. |  до 30.03.2020 | Заместитель директора по УВР Руководители МО. |
|  | Разработка учебно-методических материалов для дистанционного обучения (банка контрольно-измерительных материалов по всем предметам, обеспечивающих своевременную, объективную и полную оценку знаний и компетенций обучающихся) |  до 30.03.2020 | Заместитель директора по УВР Руководители МО. |
|  | Разработка мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися (корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы учителями предметниками) |  до 30.03.2020 | Заместитель директора по УВР Руководители МО. |
|  | Обеспечение совокупности технологических средств ИКТ: компьютеров и иного информационного оборудования, коммуникационных каналов, программного обеспечения | до 30.03.2020 | Учитель информатики Керимов С.Р. |
|  | Проведение специализированных семинаров по проблемам организации и методического обеспечения учебного процесса на основе ДОТ |  25-26.03.2020 | Заместитель директора по УВР Руководители МО. |
|  | Выявление психологической готовности детей к дистанционному обучению. Оказание при необходимости психологической помощи детям во время дистанционного обучения. | В течение карантинного периода |  ПсихологАлиярова М.М. |
|  | Доработка расписания занятий во время ДО |  | Заместитель директора по УВРАбуева Э.Н. |
|  **Работа с родителями и учащимися** |
|  | Информирование родителей (законных представителей), обучающихся о соблюдении карантинного режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся | До 30.03.2020 | Кл. руководители |
|  | Доведение информации до обучающихся и их родителей (законных представителей) об основных направлениях деятельности в реализации ДО учащихся, расписании занятий во время карантина и о заданиях на период карантинного режима с целью выполнения программного материала в дистанционном режиме | В течение карантинного периода | Учителя -предметники, кл. руководители |
|  | Информирование родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся. | В течение карантинного периода | Учителя -предметники |
|  | Представление ссылок на ресурсы, где будут проходить обучение учащиеся во время ДО | 06.04.2020 г.- 12.04.2020 г. | Учитель информатики Керимов С.Р. |
|  **Техническое обеспечение учебного процесса на основе ДОТ** |
|  | Создание, внедрение, поддержка и техническое совершенствование электронной образовательной среды | В течение карантинного периода |  |
|  | Подготовка материалов для размещения в электронной образовательной среде (редактирование, создание гипертекста, навигации и т.д.). | В течение карантинного периода | Учителя- предметники |
|  | Размещение информационных, учебных материалов на портале и тестовых заданий в тестовой системе | В течение карантинного периода | Учителя -предметники |
|  **Проведение дистанционного обучения** |
|  | Организация дистанционного обучение учащихся используя интернет-рессурсы:1.Российская электронная школа (РЭШ); 2.Учи.ру 3.ЯКласс4.Соц.сети 5. Московская электронная школа и т.д | 06.04.2020 г.- 12.04.2020 г. | Замдиректора по УВР и учитель информатики |
|  | Организация оценки результатов самостоятельной работы во время ДО обучающихся во время карантина |  | Замдиректора по УВР и учитель информатики |
|  | Организация работы учителей по корректировке знаний учащихся по темам и заданиям, вызвавшим затруднения обучающихся при самостоятельном изучении во время ДО (после выхода с карантина, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися) | 06.04.2020 г.- 12.04.2020 г | Замдиректора по УВР и учитель информатики  |