**МКОУ «Герейхановская СОШ №2 им. М.Дибирова»**

**ПРИКАЗ**

**№\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Об усилении мер по антитеррористической защищенности школы и назначении ответственного за проведение мероприятий, направленных на усиление антитеррористический защищенности**

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функ­ционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся (воспитанников) в период их нахождения на территории, в зданиях и упорядочения работы учреждения.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В целях усиления мер по антитеррористической защищенности школы ужесточить пропускной режим:

ответственному сотруднику школы (дежурным учителям и тех. персоналу) не пускать в школу подозрительных посторонних лиц;

вход в здание школы незнакомым лицам разре­шать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей.

1. Во время дежурства ночным сторожам обходить территорию школы. При обнаружении подозрительных предметов сообщить администрации школы и в дежурную часть.
2. Провести целевой инструктаж с сотрудниками школы по обеспечению антитеррористической безопасности (ответственный Бабаев Г.Н.).
3. Завхозу школы Рамазановой Р.А. и спец. по безопасности Бабаеву Г.Н.:

4.1 Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безо­пасности территории вокруг зданий; безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования;

4.2 Лично контролировать, совместно с дежурным преподавателем (педагогом), прибытие и порядок пропуска обучающихся и сотрудников перед началом занятий; при необходимости оказывать помощь дежурному техперсоналу.

Особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения общих мероп­риятий (спортзалов, спортивных сооружений, площадок на территории школы , др. мест).

4.3. Плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения докумен­тации, состояния и исправности технических средств охраны, содержания запасных выходов про­водить не реже двух раз в месяц; результаты контроля заносить в журнал учета проверок состояния пропускного режима и технических средств охраны должностными лицами.

 5. Преподавательскому (педагогическому) составу:

5.1.Прибывать на свои рабочие места за 30 минут до начала занятия. Непосредственно перед началом занятия визуальным осмотром проверять аудиторию, учебный кабинет на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов и веществ.

5.2 Прием родителей (посетителей) проводить на своих рабочих местах

6. Классным руководителям провести целевой инструктаж с учащимися по обеспечению антитеррористической безопасности.

7. Уточнить планы и пути эвакуации (ответственный Бабаев Г.Н.).

 8. Провести учебную эвакуацию учащихся и сотрудников школы (ответственные Бабаев Г.Н. и Гусейнов Ф.М.).

 9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сафаралиев М.А.**

**С приказом ознакомлены: Бабаев Г.Н.**

 **Рамазанова Р.А.**

 **Гусейнов Ф.М.**