

**Отчет**  
**об исполнении предписания об устранении нарушений**

**МКОУ «Герейхановская СОШ № 2 им. М.Дибирова»**, рассмотрев предписание Управления надзора и контроля в сфере образования об устранении выявленных нарушений от **30.11.2019г № 503-1/19**, информирует о мерах, принятых во исполнение указанного предписания.

1. В целях устранения нарушений законодательства Российской Федерации, Республики Дагестан в сфере образования в деятельности **МКОУ «Герейхановская СОШ № 2 им. М.Дибирова»** проведена следующая работа: Проведен педагогический совет (Протокол № 03 от 10.01.2020 г.) по ознакомлению с результатами проверки и выявленными в ее ходе нарушениями, издан Приказ № 40 от 11.01.2020 г. "Об утверждении плана мероприятий и назначении ответственных за выполнение предписаний по устранению нарушений».
2. В ходе исполнения предписания разработан План устранения нарушений, выявленных Управлением надзора и контроля в сфере образования, назначены ответственные лица по выполнению предписания об устранении нарушений.

Приведены в соответствие с законодательством Российской Федерации в области образования:

- локальные акты, регламентирующие деятельность **ОО**.

**Нарушения, указанные в предписании**

**Информация исполнения**

**В части соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области образования в нормативных правовых актах, регламентирующих образовательный процесс в образовательном учреждении:**

№	Наименование образовательной программы Дошкольное образование	Ответы
1.	На официальном сайте образовательной организации <a href="http://gereyk.dagestaanscool.ru">http://gereyk.dagestaanscool.ru</a> обновлять информацию и документы в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений, копии нормативных локальных актов (учебный план, календарный график, план финансово-хозяйственной деятельности). <a href="http://gereyk.dagestaanscool.ru">http://gereyk.dagestaanscool.ru</a>	На официальном сайте образовательной организации <a href="http://gereyk.dagestaanscool.ru">http://gereyk.dagestaanscool.ru</a> обновлена соответствующая информация. Обновляются документы в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих

		изменений, копии нормативных локальных актов (учебный план, календарный график, план финансово-хозяйственной деятельности). <b>(скан прилагается).</b>
2.	Исправить искаженную информацию в подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» официального сайта	Искаженная информация в подразделе «Структура и органы управления образовательной организацией» официального сайта исправлена. <b>(скан прилагается).</b>
3.	Обеспечить образовательной организацией полноту внесения сведений в информационную систему.	Образовательной организацией обеспечена полнота сведений информационной системы. <b>(скан прилагается).</b>
4.	На официальном сайте образовательной организации <a href="http://gereyk.dagestaanscool.ru">http://gereyk.dagestaanscool.ru</a> . в подразделе «Документы» выставить отчет о результатах самообследования.	На официальном сайте образовательной организации <a href="http://gereyk.dagestaanscool.ru">http://gereyk.dagestaanscool.ru</a> . в подразделе «Документы» выставлена отчет о результатах самообследования. <b>(скан прилагается).</b>
5.	На официальном сайте образовательной организации <a href="http://gereyk.dagestaanscool.ru">http://gereyk.dagestaanscool.ru</a> выставить ЛНА Положение о языке образования».	На официальном сайте образовательной организации <a href="http://gereyk.dagestaanscool.ru">http://gereyk.dagestaanscool.ru</a> выставлена ЛНА Положение о языке образования».(прилагается).
6.	Программу развития образовательной организации утвердить учредителем.	Программу развития образовательной организации утверждена учредителем.(прилагается).
7	Образовательной организацией определить список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность.	Образовательной организацией определен список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (рассмотрен на педсовете, Протокол № 1 от 30.08.2019 г., утв. приказом №19 от 30.08.2019).
8	Организацией создать специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.	Разработан план по устранению недостатков в оказании услуг: комфортность и доступность услуг для лиц с ОВЗ, составлена смета расходов предоставления услуг комфортной среды и доступность услуг для инвалидов.

9.	В Уставе образовательной организации организационно-правовая форма привести в соответствие общеобразовательной организации («Общие положения») – п.1.1... «Правовое положение и ответственность казенного учреждения» - п.2.1).	Организационно-правовая форма в Уставе приведена в соответствие. (копия прилагается).
10.	Образовательной организацией установить виды и условия поощрения обучающихся за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.	Положение о поощрении обучающихся за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности принята и утверждена приказом 19 от 31.08.2019 г.
11.	В образовательной организации утвердить локальный нормативный акт, регулирующий вопросы осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающие формы, периодичность и порядок проведения указанных процедур, что создает предпосылки для выполнения педагогическим работникам обязанностей по оцениванию учебной деятельности и мотивации обучающихся.	В образовательной организации утвержден локальный нормативный акт, регулирующий вопросы осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливающие формы, периодичность и порядок проведения указанных процедур, что создает предпосылки для выполнения педагогическим работникам обязанностей по оцениванию учебной деятельности и мотивации обучающихся. (Положение согласовано педсоветом, протокол №2 от 09.11.2019, утвержден директором школы 10.11.2019).
12.	Учебным планом определить: трудоемкость, формы промежуточной аттестации обучающихся.	Учебным планом определены: трудоемкость, формы промежуточной аттестации обучающихся. (Обсуждено на педсовете Протокол №3 от 09.01.2020 г.)
13.	Определить соответствие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана их показателем 80% и 20%, соответствие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана их показателем 70% и 30%.	Исполнение этого пункта подтверждает Пояснительная записка к учебному плану на 2019-2020 уч. год. Рассмотрено на педсовете, протокол № 1 от 30.08.2019 г. утверждено приказом №19 от 30.08.2019 г.).
14.	Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, установить образец справки об обучении и о периоде обучения, которая выдается лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность.	Образец справки осуществляющей образовательную деятельность, установлена и выдана ученику Ахмедову М.М. (прилагается).

**Прилагается:**

**Директор школы:**

**М.Саффаралиев.**

**Подпись \_\_\_\_\_**

**дата \_\_\_\_\_**